

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 20.11.2024 |  | № КРП/\_\_104\_\_\_ |  |
|  |  |  |

Размещается в системеSAP SRM (<https://srm.nornik.ru>)

**Приглашение к участию в Закупочной процедуре открытый**

**Тендер №КРП/\_104\_\_\_\_**

АО «КРП» приглашает Вас принять участие в следующей открытой Закупочной процедуре:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Предмет закупки (с указанием номенклатурных кодов Продукции, ГОСТов, технических условий, отраслевых стандартов и стандартов предприятий, опросных листов, чертежей, а также с указанием перечня и значений отдельных характеристик, которым должна соответствовать Продукция (при наличии)). | Поставка нефтяных масел в ассортименте. |
| 2. Перечень и значения отдельных характеристик, которыми должна обладать продукция. | Согласно Специфицированному перечню - приложение № 4 к настоящему приглашению. |
| 3. Инструмент проведения Закупки (редукцион / запрос цен / предложений). | Запрос цен |
| 4. Срок подачи – дата и время окончания приема предложения. Дата проведения редукциона и наименование ЭТП при использовании ЭТП или информация о способе и сроке подачи – дата и время окончания приема Коммерческого / Технико-коммерческого предложения (ТКП). | **До 23 часов 59 минут «05» декабря 2024 г.** путем отправки ТКП в электронном виде в Системе управления закупками SRM НОРНИКЕЛЬ:  <https://srm.nornik.ru>(далее – Система).  Инструкция для участия в закупочных процедурах доступна пользователем после предварительной регистрации в Системе.  Предложения/ дополнения/ уточнения, полученные после указанного срока либо не соответствующие требованиям, не рассматриваются.  Организатор закупки вправе, при необходимости, изменить данный срок. |
| 5. Базис поставки. | Склад Покупателя по адресу: 660059, РФ, Красноярский край, город Красноярск, улица Коммунальная, дом 2, Центральный склад ОМТС |
| 6. Форма, условия и сроки оплаты | Авансирование не предусмотрено.  Оплата цены Товара осуществляется Покупателем на основании подписанных Сторонами товарной накладной по форме НН.ТОРГ-12.1 (далее – товарная накладная) или универсального передаточного документа (далее – УПД) в первый рабочий вторник после истечения 60 (шестидесяти) календарных дней с даты получения от Поставщика оригиналов счета на оплату. |
| 7. График / Срок поставки / выполнения работ / оказания услуг. | Поставка Товара производится в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания договора. |
| 8. Особые условия приемки, требования к упаковке и транспортировке продукции. | Поставляемый товар должен обязательно соответствовать тем базовым единицам измерения, которые указаны в Специфицированном перечне (Приложение №4 к Приглашению) применительно к каждой позиции.  Продукция отгружается в таре не более 20 л. и 20 кг., согласно тем базовым единицам измерения, которые указаны в Специфицированном перечне (Приложение №4 к Приглашению) применительно к каждой позиции. |
| 9. Требования к сертификации Продукции, лицензиям, допускам к определенному виду работ (если необходимы). | При передаче товара Поставщик обязан предоставить Покупателю документы, подтверждающие качество поставляемого товара (сертификат соответствия /декларация). |
| 10. Экологические требования, требования к валидации Продукции, процессов и оборудования, к квалификации персонала, к системе менеджмента качества Поставщика (если применимо). | Неприменимо |
| 11. Требования к размеру и способу / форме обеспечения исполнения обязательств Поставщика по заключению и/или исполнению договора. | Неприменимо |
| 12. Требование о предоставлении документов, подтверждающих наличие возможности предоставления Поставщиком обеспечения исполнения обязательств по заключению и/или исполнению договору для закупок, проводимых в рамках Тендеров (например, письмо или справка банка о выдаче в случае заключения договора Поставщику соответствующей банковской гарантии / векселя). | Неприменимо |
| 13. Требование о представлении документов, подтверждающих правоспособность, благонадежность, платежеспособность и финансовую устойчивость Поставщика в соответствии с требованиями Положения о договорной работе. | В соответствии с Перечнем документов (приложение № 6 к настоящему приглашению). |
| 14. Требование о представлении документов, подтверждающих наличие деловых отношений между Поставщиком и производителем Продукции. | Неприменимо |
| 15. Условия договора, заключаемого по результатам закупочной процедуры, в том числе, ответственность за нарушение обязательств, применимое право, подсудность. | По результатам проведения закупочной процедуры будет заключен договор по форме Заказчика (приложение № 2 к настоящему приглашению).  Условия ответственности за нарушение обязательств определены соответствующим разделом формы договора.  При рассмотрении споров применяются нормы права Российской Федерации.  Все споры и разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Красноярского края.  Поставщик в заявке на участие в закупочной процедуре сообщает о согласии с условиями договора. |
| 16. Требования к предоставлению отчетности[[1]](#footnote-1) | Неприменимо |
| 17. Необходимые требования к Поставщику (к квалификации поставщика, возможности представлять аналоги и т.д.) | Заказчиком установлены следующие требования к участникам закупки:1. Наличие всех указанных в Приглашении документов и заполненных форм, указанных в Приложениях к Приглашению.Сведения, указанные участниками закупки в специальных электронных формах в системе SAP SRM, имеют преимущество перед сведениями, указанными в загруженных в системе SAP SRM электронных документах.2. Достоверность представляемой участником закупки в составе заявки на участие в закупочной процедуре информации, касающейся соответствия заявки участника требованиям, предусмотренным настоящим Приглашением. 3. Согласие участника закупки с условиями оплаты, указанными в п.6 Приглашения.  4. Согласие участника закупки с заключением договора в редакции Типовой формы договора, являющегося Приложением №2 к Приглашению. (*Указывается в Заявке)*. **Изменение условий типовой формы договора не допускается, протокол разногласий не рассматривается.****Поставщик, не соответствующий указанным требованиям, не допускается к дальнейшему участию в Закупочной процедуре.** |
| 18. Иные требования | 1. Участник закупки предоставляет:  1.1 Технико-коммерческое предложение по форме Приложения № 7 к Приглашению.  1.2. Предложение о функциональных и качественных характеристиках товара по форме Приложения № 8 к Приглашению.  2. Товар является новым, (ранее никем не использовался), принадлежит участнику закупки на праве собственности, не продан третьим лицам, не заложен, не находится под обременением, арестом или запрещением, свободен от любых прав и притязаний третьих лиц.  3. В приоритете рассматриваем предложения заявленного товара. При отсутствии оригинала, либо из коммерческих соображений могут быть рассмотрены аналоги. Решения будут приниматься по результатам рассмотрения предложений.  4. Объём поставки может быть распределён по позициям между несколькими Поставщиками.  5. В составе заявки на участие Участник предоставляет документ, подтверждающий, является ли он прямым производителем Товара.  6. Использование Личного кабинета поставщика в системе управления закупками «SRM Норникель» (<https://srm.nornik.ru>) для передачи одной Стороной другой Стороне копий первичного учетного документа, счета-фактуры и/или претензии. |
| 19. Срок действия КП/ТКП | Не менее 90 календарных дней с даты направления. |

**Приложения:**

1. Заявка (форма) – на 3 л.;

2. Типовая форма договора поставки – на 17 л.;

3. Карточка контрагента (форма)– на 5 л.;

4. Специфицированный перечень – на 1 л.;

5. Справка о крупности, заинтересованности в сделке (форма)– на 1 л.;

6. Перечень документов – на 3 л;

7. Технико-коммерческое предложение (форма) – на 1 л.;

8. Предложение о функциональных и качественных характеристиках товара (форма) – на 6 л.

9. Декларация конфликта интересов (форма) – на 4 л.;

10. Комплект документов для рассылки контрагентам - ФЛ или ИП- 1 архив. rar –   
на 68 л.

Закупочная процедура, является внутренней процедурой выбора Компанией Поставщиков и не должна рассматриваться в качестве торгов в смысле статей 447‑449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не является публичным конкурсом, который регулируется главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации.

АО «КРП» сохраняет за собой право в любое время отказаться от продолжения проведения данной Закупочной процедуры, изменить условия ее проведения, а также отказаться от заключения договора с Поставщиком, предложение которого признано лучшим по результатам проведения закупочной процедуры.

При этом любые расходы, связанные с участием в закупочной процедуре участник несет самостоятельно, указанные расходы ни при каких обстоятельствах АО «КРП» не возмещаются.

Вопросы, связанные с организацией данной Закупочной процедуры, заполнению документации, предоставлению разъяснений можно направлять через систему SAP SRM (<https://srm.nornik.ru>).

Вашу Заявку на участие в закупочной процедуре прошу направлять в электронном виде (отсканированные с бумажных носителей образы документов, при этом документы, содержащие несколько листов, сканируются в один файл. Формат изображения документа может быть один из допустимых (tif, .jpg, .pdf, .png, .doc), качество изображения должно обеспечивать свободное чтение отсканированного документа, разборчивость всех необходимых реквизитов, виз, дат, штампов и печатей. Наименование файла должно позволять идентифицировать электронный образ документа. Документы могут быть объединены в архив (ZIP, RAR). Размер одного вложения не должен превышать 10 Мб).

на имя **Почионова Артёма Михайловича, Заместителя генерального директора по МТС ООО «Норникель – ЕРП», управляющей организации АО «КРП»**

в системе SAP SRM (<https://srm.nornik.ru>)**.**

Инструкция для участия в закупочных процедурах доступна пользователям после предварительной регистрации в системе SAP SRM (<https://srm.nornik.ru>). Вопросы, связанные с регистрацией, аккредитацией участника в системе SAP SRM (<https://srm.nornik.ru>) можно задавать по телефону **8-800-700-59-11 доб. 6.**

Передача информации другим подразделениям АО «КРП» до объявления результатов Закупочной процедуры не допускается, при обнаружении подобных фактов, АО «КРП» оставляет за собой право исключить потенциального Поставщика из дальнейшего участия в Закупочной процедуре.

1. Пункт обязателен к включению в приглашение к участию в Закупочной процедуре в случае закупки в рамках Проектов, реализуемых на условиях «под ключ», а также иной Продукции, содержащей работы и/или услуги. [↑](#footnote-ref-1)