

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 10.12.2024 | № | КРП 111.1 |
| На № |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  | Размещается в системеSAP SRM  (<https://srm.nornik.ru>) |

**Приглашение к участию в Закупочной процедуре**

**Открытый Тендер № КРП 111.1**

АО «КРП» приглашает Вас принять участие в следующей Закупочной процедуре:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Предмет закупки (с указанием номенклатурных кодов Продукции, ГОСТов, технических условий, отраслевых стандартов и стандартов предприятий, опросных листов, чертежей, а также с указанием перечня и значений отдельных характеристик, которым должна соответствовать Продукция (при наличии)). | Поставка устройства комплектного силового бесконтактного тиристорного УКТ-К16 предназначенного для управления асинхронными крановыми приводами портального крана «Кировец» КПП 16 (20/32) для нужд АО «КРП». |
| 2. Перечень и значения отдельных характеристик, которыми должна обладать продукция. | Согласно Техническому заданию - приложение № 4 к настоящему приглашению. |
| 3. Инструмент проведения Закупки (редукцион / запрос цен / предложений). | Запрос цен |
| 4. Срок подачи – дата и время окончания приема предложения. Дата проведения редукциона и наименование ЭТП при использовании ЭТП или информация о способе и сроке подачи – дата и время окончания приема Коммерческого / Технико-коммерческого предложения (ТКП). | **До 23 часов 59 минут «13» декабря 2024 г.** (по красноярскому времени) путем отправки ТКП в электронном виде в Системе управления закупками SRM НОРНИКЕЛЬ:   <https://srm.nornik.ru>(далее – Система).  Инструкция для участия в закупочных процедурах доступна пользователем после предварительной регистрации в Системе.  Предложения/ дополнения/ уточнения, полученные после указанного срока либо не соответствующие требованиям, не рассматриваются.  Организатор закупки вправе, при необходимости, изменить данный срок. |
| 5. Базис поставки. | Поставка осуществляется по адресу: 660059, РФ, Красноярский край, город Красноярск, улица Коммунальная, дом 2 (Центральный склад). |
| 6. Форма, условия и сроки оплаты | Авансирование не предусмотрено.  Оплата цены Товара осуществляется Покупателем на основании подписанных Сторонами товарной накладной по форме НН.ТОРГ-12.1 (далее – товарная накладная) или универсального передаточного документа (далее – УПД) в первый рабочий вторник после истечения 60 (шестидесяти) календарных дней с даты получения от Поставщика оригиналов счета на оплату. |
| 7. График / Срок поставки / выполнения работ / оказания услуг. | Поставка товара производится в течение 120 рабочих дней с даты подписания договора. |
| 8. Особые условия приемки, требования к упаковке и транспортировке продукции. | В соответствии с п. 6 Технического задания – Приложения №4 к приглашению. |
| 9. Требования к сертификации Продукции, лицензиям, допускам к определенному виду работ (если необходимы). | Неприменимо |
| 10. Экологические требования, требования к валидации Продукции, процессов и оборудования, к квалификации персонала, к системе менеджмента качества Поставщика (если применимо). | Неприменимо |
| 11. Требования к размеру и способу / форме обеспечения исполнения обязательств Поставщика по заключению и/или исполнению договора. | Неприменимо |
| 12. Требование о предоставлении документов, подтверждающих наличие возможности предоставления Поставщиком обеспечения исполнения обязательств по заключению и/или исполнению договору для закупок, проводимых в рамках Тендеров (например, письмо или справка банка о выдаче в случае заключения договора Поставщику соответствующей банковской гарантии / векселя). | Неприменимо |
| 13. Требование о представлении документов, подтверждающих правоспособность, благонадежность, платежеспособность и финансовую устойчивость Поставщика в соответствии с требованиями Положения о договорной работе. | В соответствии с Перечнем документов (приложение № 6 к настоящему приглашению). |
| 14. Требование о представлении документов, подтверждающих наличие деловых отношений между Поставщиком и производителем Продукции. | Неприменимо |
| 15. Условия договора, заключаемого по результатам закупочной процедуры, в том числе, ответственность за нарушение обязательств, применимое право, подсудность. | По результатам проведения закупочной процедуры будет заключен договор по форме Заказчика (приложение № 2 к настоящему приглашению).  Условия ответственности за нарушение обязательств определены соответствующим разделом формы договора.  При рассмотрении споров применяются нормы права Российской Федерации.  Все споры и разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Красноярского края.  Поставщик в заявке на участие в закупочной процедуре сообщает о согласии с условиями договора. |
| 16. Требования к предоставлению отчетности[[1]](#footnote-2) | Неприменимо |
| 17. Необходимые требования к Поставщику (к квалификации поставщика, возможности представлять аналоги и т.д.) | Заказчиком установлены следующие требования к участникам закупки:1. Наличие всех указанных в Приглашении документов и заполненных форм, указанных в Приложениях к Приглашению.Сведения, указанные участниками закупки в специальных электронных формах в системе SAP SRM, имеют преимущество перед сведениями, указанными в загруженных в системе SAP SRM электронных документах.2. Достоверность представляемой участником закупки в составе заявки на участие в закупочной процедуре информации, касающейся соответствия заявки участника требованиям, предусмотренным настоящим Приглашением.3. Соответствие технико-коммерческого предложения требованиям Технического задания – Приложение №4 к Приглашению. 4. Согласие участника с условиями оплаты, указанных в разделе №6 Приглашения к участию в закупочной процедуре.  5. Согласие участника закупки с заключением договора в редакции Типовой формы договора, являющегося Приложением №2 к Приглашению. (*Указывается в Заявке)*. Изменение условий типовой формы договора не допускается, протокол разногласий не рассматривается.Поставщик, не соответствующий указанным требованиям, не допускается к дальнейшему участию в Закупочной процедуре. |
| 18. Иные требования | 1. Участник закупки предоставляет:  1.1 Технико-коммерческое предложение по форме Приложения № 7 к Приглашению.  1.2. Предложение о функциональных и качественных характеристиках товара по форме Приложения № 8 к Приглашению.  2. Товар является новым, (ранее никем не использовался), принадлежит участнику закупки на праве собственности, не продан третьим лицам, не заложен, не находится под обременением, арестом или запрещением, свободен от любых прав и притязаний третьих лиц.  3. В приоритете рассматриваем предложения заявленного товара (оригинала). При отсутствии оригинала, либо из коммерческих соображений могут быть рассмотрены аналоги. Решения будут приниматься по результатам рассмотрения предложений.  4. Гарантийный срок предусматривается в документации, предоставляемой с Товаром, но в любом случае должен составлять не менее 12 месяцев с момента приемки Товара Покупателем.  5. Использование Личного кабинета поставщика в системе управления закупками «SRM Норникель» (<https://srm.nornik.ru>) для передачи одной Стороной другой Стороне копий первичного учетного документа, счета-фактуры и/или претензии. |
| 19. Срок действия КП/ТКП | Не менее 90 календарных дней с даты направления. |

**Приложения:**

1. Заявка (форма) – на 3 л.;

2. Типовая форма договора поставки – на 17 л.;

3. Карточка контрагента (форма)– на 5 л.;

4. Техническое задание – на 22 л.;

5. Справка о крупности, заинтересованности в сделке (форма)– на 1 л.;

6. Перечень документов – на 4 л;

7. Технико-коммерческое предложение (форма) – на 2 л.;

8. Предложение о функциональных и качественных характеристиках товара (форма) – на 4 л.

9. Декларация конфликта интересов (форма) – на 4 л.;

10. Комплект документов для рассылки контрагентам - ФЛ или ИП- 1 архив. rar –   
на 68 л.

Закупочная процедура, является внутренней процедурой выбора Компанией Поставщиков и не должна рассматриваться в качестве торгов в смысле статей 447‑449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не является публичным конкурсом, который регулируется главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации.

АО «КРП» сохраняет за собой право в любое время отказаться от продолжения проведения данной Закупочной процедуры, изменить условия ее проведения,   
а также отказаться от заключения договора с Поставщиком, предложение которого признано лучшим по результатам проведения закупочной процедуры.

При этом любые расходы, связанные с участием в закупочной процедуре участник несет самостоятельно, указанные расходы ни при каких обстоятельствах   
АО «КРП» не возмещаются.

Вопросы, связанные с организацией данной Закупочной процедуры, заполнению документации, предоставлению разъяснений можно направлять через систему SAP SRM (<https://srm.nornik.ru>).

Вашу Заявку на участие в закупочной процедуре прошу направлять в электронном виде (отсканированные с бумажных носителей образы документов, при этом документы, содержащие несколько листов, сканируются в один файл. Формат изображения документа может быть один из допустимых (.tif, .jpg, .pdf, .png, .doc), качество изображения должно обеспечивать свободное чтение отсканированного документа, разборчивость всех необходимых реквизитов, виз, дат, штампов и печатей. Наименование файла должно позволять идентифицировать электронный образ документа. Документы могут быть объединены в архив (ZIP, RAR). Размер одного вложения не должен превышать 10 Мб).

на имя **Почионова Артёма Михайловича, Заместителя генерального**

**директора по МТС ООО «Норникель – ЕРП», управляющей   
организации АО «КРП»**

в системе SAP SRM (<https://srm.nornik.ru>)**.**

Инструкция для участия в закупочных процедурах доступна пользователям после предварительной регистрации в системе SAP SRM (<https://srm.nornik.ru>). Вопросы, связанные с регистрацией, аккредитацией участника в системе SAP SRM (<https://srm.nornik.ru>) можно задавать по телефону **8-800-700-59-11 доб. 6.**

Передача информации другим подразделениям АО «КРП» до объявления   
результатов Закупочной процедуры не допускается, при обнаружении подобных фактов, АО «КРП» оставляет за собой право исключить потенциального Поставщика из дальнейшего участия в Закупочной процедуре.

1. Пункт обязателен к включению в приглашение к участию в Закупочной процедуре в случае закупки в рамках Проектов, реализуемых на условиях «под ключ», а также иной Продукции, содержащей работы и/или услуги. [↑](#footnote-ref-2)